



KALAMAJA PÕHIKOO

ARENGUKAVA AASTANI 2026

TEVO kool*

* #tervistedendav #ettevõtlik #väärtuspõhine #omanäoline

SISUKORD

SISSEJUHATUS.....	3
1. KOOLI MISSIOON	3
2. KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED.....	4
3. VISIOON - SIHID AASTAKS 2026.....	4
4. ÜLDEESMÄRK JA STRATEEGILISED EESMÄRGID.....	5
4.1. DIGIPÄDEVUST JA ETTEVÕTLIKKUST SOOSIV ÕPIKESKKOND	5
4.2. TURVALINE JA TERVIST EDENDAV ÕPIKESKKOND.....	5
4.3. KOGUKONDA JA ÕPETAJASKONDA KAASAV JUHTIMISMUDEL.....	6
4.4. TOETAV TÖÖKESKKOND.....	6
5. ARENGU PÕHISUUNAD JA TEGEVUSTE KAVANDAMINE	7
5.1 DIGIPÄDEVUST JA ETTEVÕTLIKKUST SOOSIV ÕPIKESKKOND	8
5.2 TURVALINE JA TERVIST EDENDAV ÕPIKESKKOND.....	9
5.3 KOGUKONDA JA ÕPETAJASKONDA KAASAV JUHTIMISMUDEL.....	11
5.4 TOETAV TÖÖKESKKOND.....	12
5.5 TEGEVUSTE RAHASTAMINE.....	13
6. ARENGUKAVA JUHTIMINE JA ELLUVIIMINE.....	14

SISSEJUHATUS

Käesolev arengukava on koostatud kooli järjepideva arengu tagamiseks ning määratleb lähtuvalt [„Põhikooli ja gümnaasiumiseadusest“](#) §67 arengut taotleva õppeasutusest meie poolt valitud sihte. Arengukava sõnastab kooli arengueesmärgid sihid lähiaastateks.

Arengukava koostamisel lähtutakse [kooli sisehindamise aruandes](#) välja toodud tugevustest ja parendusvaldkondadest, [kooli põhimäärusest](#), [Tallinna arengustrateegia 2035](#) eesmärkidest ja tegevuskavast, [Haridusvaldkonna arengukavas 2021-2035](#) kavandatud eesmärkidest ja tegevussuundadest ning [Tallinn on Euroopa Roheline pealinn 2023](#) suundadest. Üldeesmärk, strateegilised eesmärgid ja alaeesmärgid on aluseks tegevuskava koostamisele.

Arengukava koostamisel kasutati erinevaid töövorme (ajurünnakud, rühmatööd, küsitlused, meeskonnatöö platvormid, lastevanemate koosolekud) ja osapooli. Arengukava valmimise protsessis osalesid direktor, õppealajuhataja, huvijuht, majandusalajuhataja, õpetajad, õpilased, õpilasesinduse ning hoolekogu ja laiendatud hoolekogu kaudu kõikide klasside lapsevanemad.

1. KOOLI MISSIOON

Koolis on motiveeritud õpilased

Arendatakse õpilaste loomulikku uudishimu

Loov ja paindlik õpilase, lapsevanema ja õpetaja koostöö

Arvestatakse õpilaste ja õpetajate soovidega

Märgatakse, toetatakse ja tunnustatakse õppija pingutusi, isiklikku arengut ja saavutusi

Avatud ja uuendusmeelsed õpetajad

Jagatud ühtsustundega, laia silmaringi väärtustav kogukonnakool

Arvestatakse nüüdisaegsete haridussuundumustega

KOOLIRÕÕM

ON

OSA

LAPSEPÕLVEST

2. KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED

Õppijate ja kooli töötajate mitmekülgne arendamine (loomingulisus ja innovatiivsus);
Õppijate avastamisõhina, isetegemise rõõmu ja diginutikuse hoidmine ja toetamine (loovus);
Üldinimlike ja ühiskondlike väärtuste hoidmine (traditsioonid ja kombed);
Isamaalisus ja kodanikukasvatus (usaldus ja austus);
Ühiskonna jätkusuutlikkuse tagamine (vastutus);
Koostöö ja turvalisus.

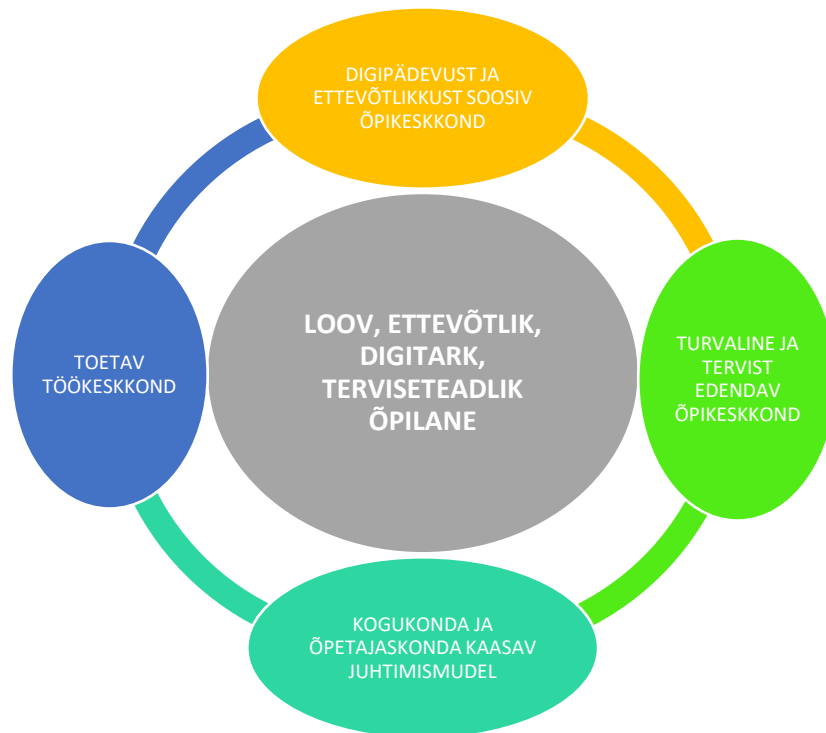
3. KOOLI VISIOON

Kaasav ja püsiväärtusi hoidev kool, mis loob eelduse parimate ideede ja lahenduste rakendamiseks arengu huvides;
Kestliku arengu põhimõtteid ja energiasäästu taotlev mõtteviis;
Uuel haridustehnoloogial ja kommunikatsioonimudelil põhinevate õpetamis- ja õppimismeetodite rakendamine;
Individuaalse õpitee leidmine;
Ettevõtlikkuse, loovuse, omaalgatuse ja ühistegevuse arendamine;
Õpikeskkonna arendamine.

4. ÜLDEESMÄRK JA STRATEEGILISED EESMÄRGID

Üldeesmärk: põhikooli lõpetab loov, ettevõtlik, digitark, terviseteadlik õpilane.

Üldeesmärgi saavutamist toetavad neli strateegilist eesmärki:



4.1. DIGIPÄDEVUST JA ETTEVÕTLIKKUST SOOSIV ÕPIKESKKOND

- 4.1.1. Õppimine on mitmekesine ja toetatud, õpivõimalused ühilduvad õppija võimete ja vajadustega.
- 4.1.2. Kool on osa terviklikust ja rahvusvaheliselt avatud haridusasutuste võrgustikust, mis võimaldab konkurentsivõimelise põhihariduse omandamist.
- 4.1.3. Digitaalse õpikeskkonna arendamine vastavalt Digipeegli analüüsi tulemustele.

4.2. TURVALINE JA TERVIST EDENDAV ÕPIKESKKOND

- 4.2.1. Õpitaristu on turvaline, mis arvestab kõiki liikumisviise.
- 4.2.2. Koolikeskkond vastab ruumikvaliteedi põhimõtetele.
- 4.2.3. Koolis õpivad ja töötavad terved, rõõmsad, sotsiaalselt aktiivsed ja ettevõtlikud inimesed.

4.3. KOGUKONDA JA ÕPETAJASKONDA KAASAV JUHTIMISMUDEL

- 4.3.1. Kool on inspireeriv, koostöimiv ja turvaline organisatsioon.
- 4.3.2. Erinevad huvigrupid on kaasatud ja panustavad õppetöösse.
- 4.3.3. Koostöö võimendamine lastevanemate, kogukonna, erasektori ja riigiga.

4.4. TOETAV TÖÖKESKKOND

- 4.4.1. Õpilastel ja õpetajatel on mitmekesised võimalused oma huvide ja annete arendamiseks ning kultuurilisteks tegevusteks.
- 4.4.2. Õpilastel on igakülgsed võimalused arenguks ja eneseteostuseks ning huvitegevus julgustab neid avastama, hoolima ja tegutsema.

5. ARENGU PÕHISUUNAD JA TEGEVUSTE KAVANDAMINE



5.1 DIGIPÄDEVUST JA ETTEVÕTLIKKUST SOOSIV ÕPIKESKKOND

5.1.1. Alaeesmärk: PÄDEV JA PÜHENDUNUD ÕPETAJA NING INSPIREERIV JA UUENDUSLIK ÕPIKESKKOND					
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Kool on osa terviklikust ja rahvusvahelisest avatud haridusastutuse võrgustikust, mis võimaldab konkurentsivõimelise põhihariduse omandamist.	1. Erinevate rahvusvaheliste projektide toomine kooli ja nendes osalemine. 2. Organisationsioonikultuuri seire, hindamine ja arendamine.	Pidev pidev	Direktor	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid
Koolis töötab motiveeritud, professionaalne ja koostöövalmis personal. Mõõdik: Läbitud koolituste tunnid ja projektid, õpikogukondade koostöö projektid.	1. Õpetajate üldpädevuste arendamise oskuste jätkuv toetus mentorluse, meeskonnasisesest koostööprojektide, digilahenduste kaudu. 2. Rakendame õpetajate professionaalsete õpikogukondade formaati.		Direktor, õppealajuhataja		Projektid
5.1.2. Alaeesmärk: DIGIPÕORDE SUUNDUMUSTE RAKENDAMINE					
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Koolis lähtutakse digipõorde suundadest.	1. Digitehnoloogia jätkuv integreerimine õppeprotsessi-VOSK rakendamine tundides 2. E-õppe võimaluste ja lahenduste täiendamine. 3. Õppeklasside sisustamisel arvestame uudse ja interaktiivse tehnoloogiaga.	pidev	IT juht	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid
Kooli infotehnoloogiline baas on kooli vajadusi arvestaval tasemel, see on pidevalt uuendatud ja kaasaegne. Mõõdik: hangitud IT vahendite arv ja varustatus vajaliku	1. Vajadusel uute IT lahenduste, pilveteenuste ja muu vabavara kasutuselevõtt. 2. Tagatud on IT vahendite töökindlus. 3. Õppeklasside sisustamisel arvestame uudse ja interaktiivse tehnoloogiaga. 4. Töötajad on koolitatud digivahendite kasutamiseks.	pidev	IT juht	Töötasu	Kooli eelarve

tarkvaraga. Digipeeglis püstitatud eesmärkide saavutamine. Koolituse läbinud töötajate arv.					
5.1.3. Alaeesmärk: INSPIREERIV JA UUENDUSLIK ÕPPIMINE					
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Karjääriõppe – ettevõtlusõppe lisamine õppekavasse	Igal aastal korraldatakse koostöös vanemate ja kogukonnaga karjäärinädal/ettevõtlusnädal.	1 x aastas	Õppealajuhataja, huvijuht	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid
Individuaalse õpitee disainimine. Mõõdik: Rahuolu küsitlused õpilastele. Õpitulemused ja lõpetanute edasiõppimine.	Kujundame õppija võimet hinnata oma õpioskuste arengut, õppimine on mitmekesine ja toetatud, õpivõimalused ühilduvad õppija võimete ja vajadustega – individuaalse õpitee kujundamine.	pidev	Õppealajuhataja, tugispetsialistid	Projektid, lisatasu	Kooli eelarve

5.2 TURVALINE JA TERVIST EDENDAV ÕPIKESKKOND

5.2.1. Alaeesmärk: KOOLIKESKKONNA TURVALISUS					
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Koolikeskkond vastab ruumikvaliteedi põhimõtetele Mõõdik: Toimunud liikumistundide arv	1. Spordikompleksi rentimine kehalise kasvatus tundideks.	Pidev	Direktor	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve
Vaimse tervise tasakaalu väärtustamine ja hoidmine Mõõdik: Rahulolu küsitlused õpilastele – kiusamise puudumine	1. Osalemine vaimset tervist toetavates projektides 2. Osalemine kiusamisest vabaks kooli põhimõtete ellu rakendamisel.	Pidev	Õppealajuhataja, HEV koordinaator	Töötasu	Kooli eelarve

5.2.2. Alaeesmärk: KESKKONNATEADLIKKUS JA ROHEPÖÖRDE SUUNDUMUSED					
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Ringmajanduse põhimõtet läbiv mõtteviis	1. Osalemine erinevates keskkonnateemalistes projektides. 2. Keskkonnapäeva läbiviimine. 3. Säästlik vee ja energia kasutamine, prügi tekke vältimine ja sorteerimine.	Pidev	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid
Tallinn- Euroopa Roheline pealinn 2023 Mõõdik: Kooli õueala on esteetiline, hooldatud ja toimuvad õuesõppe tunnid. Prügi on sorteeritud.	1. Õueala värskendamine-rohenurga rajamine (põõsad, ilupuud ja lilled). 2. Õuesõppeklassi rajamine ja õuesõppe võimaluste arendamine.	2023	Direktor, õppealajuhataja, majandusjuhataja, huvijuht, hoolekogu kaasamine,		Projektid
5.2.3. Alaeesmärk: LIIKUMINE JA TERVISEEDENDUS					
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Õpitaristu on turvaline ja arvestab kõiki liikumisviise	1. Liikumine mis tahes viisil kooli-kodu vahel on turvaline. 2. Õuesõppetunnid ja õuevahetunnid (Liikuma Kutsuv Kool). 3. Spordi- ja matka-päevade korraldamine. 4. Uue jooksuraja ehitamine ning rattaparkla laiendamine.	Pidev 2022	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht, kooli tervisenõukogu, õpilasesindus VIVATEX	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid
Kool osaleb riigihankes koolitoitlustaja osas Mõõdik: Koolitoit on tervislik ja mitmekesine, vastab hanke nõuetele.	Mitmekesine koolilõuna arvestab erinevate vajadustega.	1 x perioodi jooksul	Direktor, majandusjuhataja,	Toitlustaja	Kooli eelarve

5.3 KOGUKONDA JA ÕPETAJASKONDA KAASAV JUHTIMISMUDEL

5.3.1. Alaeesmärk: KOGUKONNAKOOLI TUNNETUSE KINNISTAMINE JA KODUDE KASVAV KAASATUS					
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Koostöö võimendamine lastevanemate, kogukonna, erasektori ja riigiga.	1. Koostöö hoolekogu, õpilasesinduse ja lapsevanematega õppija arengu toetamiseks. 2. Koostöö Tallinna Linnavalitsuse, Tallinna Haridusameti ja HTM-ga.	Pidev	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid
Läbi on räägitud partnerlussuhted kogukonnas tegutsevate vabaühendusega Mõõdik: Erinevad toimunud tegevused, rahulolu küsitlused	1. Kõrvalorganisatsioonide koostöö arendamine ning uute partnerite värbamine huvitegevusse. 2. Arendustegevuseks vajalike koostööprojektide määratlemine.	Pidev	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht, hoolekogu kaasamine	Töötasu	Projektid
5.3.2. Alaeesmärk: ÕPILASESINDUSE ROLLI SUURENDAMINE KOOLIELU KORRALDAMISEL					
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
On loodud aktiivne ja tegus õpilasesindus	1. Õpilasesinduse president osaleb hoolekogu töös ja linnaosa noortekogu töös. 2. Õpilaste suurem kaasatus õpilasi puudutavate otsuste vastuvõtmisel 3. Rohkemate õpilasesinduse liikmete kaasamine laiendatud hoolekogu töösse.	pidev	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht, hoolekogu kaasamine	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid
Koolis toimuvad üritused on inspireerivad ja populaarsed. Mõõdik: Toimunud ürituste tagasisidestamine	1. Õpilasesinduse omaalgatuslikud üritused lähtudes ettevõtliku kooli mudelist.	pidev	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht, õpilasesindus	Töötasu	Projektid
5.3.3. Alaeesmärk: ÕPILASTE JA ÕPETAJATE VAJADUSI ARVESTAVA JA KOGUKONDA KAASAVA KOOLITUSKAVA LOOMINE					
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Huvirühmade osalemine õppeprotsessis.	1. Koolituste korraldamine erinevatele huvigruppidele, asjakohaste arvamuste ja ettepanekutega arvestamine kooli õppekava arendamisel.	2 x aastas	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht, õpetajad	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid

	2. Ainearendusnõukogu erinevate ainenõukogude koostöö, mis põhineb demokraatlikul juhtimisel.				
Välja on selgitatud õpilaste ja lastevanemate ootused. Mõõdik: rahulolu küsitlus	1. Küsitluse läbiviimine 2. Lapsevanemad on kaasatud ürituste organiseerimisprotsessidesse ja keskkonna (taristu) parendamisse.	pidev	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht, hoolekogu kaasamine	Projektid, lisatasu	Kooli eelarve

5.4 TOETAV TÖÖKESKKOND

5.4.1. Alaeesmärk:		KOOSTÖÖLE PÜHENDUNUD KOOLIKULTUURI ARENDAMINE			
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Koolis töötab õppija arengule suunatud ja toetav personal.	1. Kooli põhiväärtuste võimestamine igapäeva töös. 2. Koolitus- ja arenguvõimalused õpetajatele ja õpilastele arvestades individuaalseid eripärasid.	pidev	Direktor, õppealajuhataja,		Kooli eelarve
Tunnustamine ja märkamine. Mõõdik: Toimunud koolitused ja rahulolu küsitlus	Kooli väärtustel põhineva õppijate ja personali tunnustussüsteemi täiustamine.	pidev	Direktor, õppealajuhataja,		Kooli eelarve, projektid
5.4.2. Alaeesmärk:		KOOLIRÕÕMU HOIDMINE JA PAINDLIK TÖÖKORRALDUSE ARENDAMINE			
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Õppekorraldus põhineb õpetajat ja õppijat kaasaval mudelil.	1. Õppekava arendamine vastavalt individuaalsele õpiteele, sh õppekava sidumine mitteformaalse õppega. 2. Ettevõtliku kooli, Kiusamisest vabaks kooli, LAK metoodika tegevuspõhimõtete rakendamine koolis. 3. Õppetöö diferentseerimine (HEV õpilaste märkamine, toetamine).	pidev	Direktor, õppealajuhataja	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid, fondid
Õpetajate ja õpilaste tervislike eluviiside	Õpilastel ja õpetajatel on mitmekesised võimalused	pidev	Huvijuht,		Töötasu, projektid

ja töömotivatsiooni toetamine.	oma huvide ja annete arendamiseks ning kultuuriliseks tegevuseks (treeningute toetamine, liikumispäevade korraldamine, motivatsioonipaketid).				
Mõõdik: Rahulolu küsitlus, osavõtt toimunud tegevustest.					

5.5 TEGEVUSTE RAHASTAMINE

5.5.1. Alaeesmärk:	TEHNOLOOGILISTE VAHENDITE JA ÕPITARISTU UUENDAMINE				
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Õpikeskkonna kujundamine ja kaasaegsete inventari/õppevahendite/ IKT vahendite hankimine ning uuendamine.	1. Digitaristu uuendamine vajaduspõhiselt. 2. Wifi-võrgu arendamine (leviala, võimsus). 3. Statsionaarse arvutiklassi rajamine.	Pidev	Direktor, õppealajuhataja, majandusjuhataja	Töötasu, projekti omaosalus	Kooli eelarve, projektid
5.5.2. Alaeesmärk:	KOOLI VARA HOIDMINE JA SÄILITAMINE				
Oodatav tulemus ehk sihtnäitaja (31.12.2026):	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Säästlik ja mõistlik majandamine eelarveliste vahendite piires Mõõdik: Kooli ressursside juhtimine toimub optimeeritult, säästlikult, tulemuslikult ja on tasakaalus.	Keskonnahoidlik ning säästlik eluviis.	Pidev	Direktor, õppealajuhataja, majandusjuhataja, õpetajad, õpilasesindus	Töötasu	Kooli eelarve
5.5.3. Alaeesmärk:	KOOLI LAIENDUSE PROJEKTEERIMINE				
	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutajad	Maksumus	Rahaline allikas
Tallinna linn on kehtestanud detailplaneeringu. Mõõdik: Kooli uue õppe- ja spordihoone projekteerimine ning detailplaneeringu algatamine on lõpetatud.	Kool esitab pidajale taotluse juurdeehituse detailplaneeringu algatamiseks, sh juurdeehituse ruumilahenduse ja mahu osas.	Alates 2022	Direktor, majandusjuhataja, VIVATEX	Töötasu	VIVATEX

6. ARENGUKAVA JUHTIMINE JA ELLUVIIMINE

Arengukava elluviimist koordineerib ja elluviimise eest vastutab kooli juhtkond. Arengukava on ajas muutuv dokument, mille täitmist hinnatakse regulaarselt. Arengukava vaadatakse üle igal aastal ning vajadusel täiendatakse.

Arengukava kohta on esitanud arvamuse kooli hoolekogu, õpilasesindus ja õppenõukogu, kes leidsid, et arengukava eelnõu on sobilik esitada kinnitamiseks. Kalamaja Põhikooli arengukava aastateks 2022-2026 on läbi arutatud õppenõukogus 30. augustil 2021 (30.08.21 protokoll nr 1-6/7), õpilasesinduses 7. septembril 2021 (07.09.21 protokoll nr 2-16/1) ja hoolekogu 2. septembril 2021 (02.09.21 protokoll nr 2-17/1).

Arengukava muutmine toimub kohaliku omavalitsuse poolt kehtestatud korras. Vastavalt Tallinna Linnavalitsuse määrusele 03.03.2021 nr 8 Tallinna arengudokumentide koostamise, avalikustamise ja aruandluse kord § 27 kohaselt esitab asutus iga aasta 1.veebruariks arengukava täitmise aruande Tallinna Haridusameti juhatajale.